

## Notulen MR De Spreng

**Voorzitter:** Klaske de Haan

**Notulist:** Ymkje de Beer

**Datum:** 14 juni 2021

**Aanwezig:** Klaske, Marieke, Marije, Maureen, Ymkje, Johanna

**Afwezig:** Nienke

### 1. Opening door de voorzitter:

### 2. Notulen van de vorige vergadering van 17 mei:

Notulen zijn vastgesteld.

### 3. Ingekomen stukken:

- NPO: het subsidiegeld van de overheid om corona achterstanden weg te werken wordt op de Spreng op de volgende manier ingezet: trainingen/cursussen/opleidingen voor teamleden voor eigen professionalisering, inzet beeldcoach voor teamleden, inzet in formatie, materiaal aanschaffen, rots&water training.

### 4. Vaststellen agenda:

De agenda is vastgesteld.

### 5. Informatie GMR/bestuur/directies:

Formatieplan schooljaar 2021-2022: PMR stemt in met formatieplan.

### 6. Stand van zaken op school:

#### Trendanalyse schoolresultaten:

De resultaten en de acties die hier uit voortkomen zijn besproken.

#### Schoolgids:

De schoolgids is nog niet klaar. Dit punt schuift door naar de vergadering van 27 september.

**Continuurooster aanpassing:** de oudergeleding van de MR stemt in met de aanpassing van het continuurooster. Bij de start van het nieuwe schooljaar gaat groep 3 t/m 8 ook op woensdag tot 13:45 naar school. De tijd van groep 1 en 2 blijft hetzelfde; op woensdag tot 12:30 naar school.

#### **7. Jaardoelen MR 2021-2022**

Het bespreken van de jaardoelen schuiven we door naar de vergadering van 27 september.

#### **8. Samenvatten acties en besluiten:**

<b>Besluitenlijst:</b>
PMR stemt in met formatieplan 2021-2022
De oudergeleding stemt in met de aanpassing van het continuurooster

#### **9. Rondvraag:**

Geen